



AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AQUEST AJUNTAMENT EL DIA 24 DE FEBRER DE 2020.

Assisteixen:

Sr. Alcalde:

D. SALVADOR FEMENIA PEIRO (PSOE)

Sres. Concejales:

DÑA JOSEFA TORMOS GONZÁLEZ (PSOE)

DÑA ANA LOPEZ GRACIA (PSOE)

GUSTAVO FRASQUET MOLL (PSOE)

SECRETARIA

DÑA. MARIA CANET AMAT

En l'Alqueria de la Comtessa, a les **19:30** hores del dia **24.02.2020**, es van reunir a la Casa Consistorial els Srs. expressats al marge, sota la presidència del Sr. alcalde, Salvador Femenia Peiró, i actuant com a fedatari públic la Secretària-Interventora de la Corporació per celebrar Sessió ORDINÀRIA de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament.

Constituïda vàlidament la sessió, de conformitat amb el que disposa l'Art. 46 de la Llei 7/85, Reguladora de les Bases de Règim Local i art. 113 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, per. Alcalde, s'inicia aquesta seguint la relació dels assumptes especificats en l'ordre del dia.

1.1 APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR Nº 17/2019 DE LA SESSIÓ DE DATA 27/01/2020

No produint observacions a l'esborrany de l'acta núm. 17 de la sessió ordinària celebrada el dia 27/01/2020, la JUNTA DE GOVERN LOCAL, per unanimitat dels seus membres assistents, l'aprova i autoritza la seva transcripció al llibre corresponent.

1.2. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR Nº 18/2019 DE LA SESSIÓ DE DATA 18/02/2020

No produint observacions a l'esborrany de l'acta núm. 18 de la sessió extraordinària celebrada el dia 18/02/2020, la JUNTA DE GOVERN LOCAL, per unanimitat dels seus membres assistents, l'aprova i autoritza la seva transcripció al llibre corresponent.

2. RATIFICACIÓ DECRET 2020-0032 d'adjudicació del contracte menor de serveis de monitor esportiu a Sr. Francesc Estruch Femenia, amb DNI 20055783J per import de 14.625 euros més 3.071,25 euros d'IVA.

Vist el Decret 2020/0032 de data 07/02/2020.

En conseqüència amb l'anterior, i sotmès l'assumpte a votació, la JUNTA DE GOVERN LOCAL, per UNANIMITAT dels seus membres, ACORDA: ratificar el decret





AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

Vista la proposta de despesa realitzada en data 7 de febrer 2020, segons la qual, la despesa proposada consisteix en:

Cobrir com a personal adequat els serveis que s'oferixen en les instal·lacions del poliesportiu municipal de l'Alqueria de la Comtessa.

BASE IMPOSABLE (preu per hora)	7.5 euros l'hora
VALOR ESTIMAT (estimació 1950 hores en un termini total de 12 mesos)	14.625 euros (IVA exclòs)

2.-Motivació de la Necessitat (article 28 i 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (Motivar la conveniència i l'oportunitat de la despesa proposada amb un breu resum dels motius que originen la despesa i la necessitat de realitzar).

Vist que l'Ajuntament de l'Alqueria de la Comtessa no disposa de personal propi que pugui atendre les instal·lacions esportives municipals i vist l'interés general que subjau en què hi haja personal qualificat que faça d'aquestes infraestructures un espai eficient, eficaç i útil, esmotiva la necessitat de realitzar un contracte de serveis.

Vist que l'òrgan de contractació justifica que no s'alteren les regles de la contractació al haver tramitat conforme amb l'article 118 de la Llei 9/2017.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

RESOLC

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels motius expressats en la part dispositiva d'aquest acord i en la proposta de despesa que acompanya l'expedient, quedant acreditat que la contractació del servei “MONITOR ESPORTIU EN LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS”, mitjançant un contracte menor de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON. Contractar amb Sr. Francesc Estruch Femenia, amb DNI 20055783J, el servei ““MONITOR ESPORTIU EN LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS””, per import de 14.625 euros més 3.071,25 euros d'IVA, d'acord amb el document contractual formalitzat a l'efecte.





AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2020	920/227.99	17.696,25 euros

QUART. Una vegada realitzada la prestació, incorpore's la factura i tramite's el pagament si escau.

CINQUÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari.

SISÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

SETÈ. Ratificar aquest Decret en la primera Junta de Govern Local que es celebre.

L'ALCALDE-PRESIDENT
Salvador Femenia Peiró

Done fe, la Secretaria-Interventora
María Canet Amat

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

3. RATIFICACIÓ DECRET 2020-0033 d'adjudicació del contracte menor d'obres amb el contractista **T2i Ingeniería Integral en Tecnología y Telecomunicaciones S.L.** amb CIF/NIF: B97551097 i e-mail: iggarpe@t2i.es per un import total de VINT-I-CINC MIL NOU-CETS NORANTA EUROS AMB HUITANTA CÈNTIMS (25.990,80 €), base 21.480,00 € i IVA 21% 4.510,80 €.

Vist el Decret 2020/0033 de data 17/02/2020.

En conseqüència amb l'anterior, i sotmès l'assumpte a votació, la JUNTA DE GOVERN LOCAL, per UNANIMITAT dels seus membres, ACORDA: ratificar el decret que es transcriu a continuació:

“DECRET D'ALCALDIA

Vist que mitjançant Provisió d'Alcaldia de data 6 de febrer de 2020, es va acreditar la necessitat d'aquest Ajuntament de contractar l'obra de “CENTRALITZACIÓ I





AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

AUTOMATITZACIÓ DEL SISTEMA DE REG DE ZONES VERDES A L'ALQUERIA DE LA COMTESSA”, memòria realitzada per el Tècnic de Planificació, Organització i Desenvolupament Local Eduard Part Ribes, actuació enquadrada dins de les les ajudes d'acord amb l'extracte de l'acord de la Junta de Govern de 26 de març de 2019, pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions amb destinació a actuacions de Smart Cities 2019 publicat al BOP 73 del 15/04/2019, i que ascendeix a VINT-I-CINC MIL NOU-CETS NORANTA EUROS AMB HUITANTA CÈNTIMS (25.990,80 €), base 21.480,00 € i IVA 21% 4.510,80 €.

Vist que amb data 07 de febrer de 2020, es va emetre informe d'Intervenció, en el qual s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar la despesa que comporta la celebració del contracte; i es va emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, a l'efecte de determinar l'òrgan competent per a contractar.

Vist que con data 07 de febrer de 2020, es va emetre Informe-proposta de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Vist que amb data 17 de febrer de 2020, es va emetre informe pels Serveis Tècnics municipals sobre la valoració dels pressupost presentats per part de les empreses consultades.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

RESOLC



Codi: Validació: 6GYXCR4RALKSPYWFFEN6H9L | Verificació: <https://alqueriadelacontessa.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 13



AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

PRIMER.- Dur a terme l'obra de “CENTRALITZACIÓ I AUTOMATITZACIÓ DEL SISTEMA DE REG DE ZONES VERDES A L'ALQUERIA DE LA COMTESSA” mitjançant el procediment del contracte menor d'obra, amb el contractista **T2i Ingeniería Integral en Tecnología y Telecomunicaciones S.L.** amb CIF/NIF: B97551097 i e-mail: iggarpe@t2i.es per un import total de VINT-I-CINC MIL NOU-CETS NORANTA EUROS AMB HUITANTA CÈNTIMS (25.990,80 €), base 21.480,00 € i IVA 21% 4.510,80 €.

SEGON.- Aprovar la despesa corresponent a la prestació de l'obra “CENTRALITZACIÓ I AUTOMATITZACIÓ DEL SISTEMA DE REG DE ZONES VERDES A L'ALQUERIA DE LA COMTESSA” amb càrrec a la partida **419 / 619.04** del vigent Pressupost.

TERCER.- Una vegada realitzada la prestació, incorpores la factura i tramites el pagament si escau.

QUART.- Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució, advertint que no podrà iniciar-se la prestació del servei fins que no haja acreditat davant l'Ajuntament estar al corrent de les obligacions tributaries i de la seguretat social.

CINQUÈ.- Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

La qual cosa mana i firma el Sr. Alcalde-President Salvador Femenía Peiró a l'Alqueria de la Comtessa (València), **data al marge.**

L'Alcalde - President

Signa: SALVADOR FEMENÍA PEIRÓ

La Secretària - Interventora

MARIA CANET AMAT





DOCUMENT SIGNAT DIGITALMENT

4. APROVACIÓ BASES QUE HAN DE REGIR LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PEÓ I CONSERGE DEL CEMENTERI MUNICIPAL EN L'AJUNTAMENT DE L'ALQUERIA DE LA COMTESSA.

Vista la Proposta d'acord de data 20/02/2020.

En conseqüència amb l'anterior, i sotmès l'assumpte a votació, la JUNTA DE GOVERN LOCAL, per UNANIMITAT dels seus membres, ACORDA: aprovar la proposta d'acord que es transcriu a continuació

“PROPOSTA D'ALCALDIA

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PEÓ I CONSERGE DEL CEMENTERI MUNICIPAL EN L'AJUNTAMENT DE L'ALQUERIA DE LA COMTESSA.

Resultant que la corporació local de l'Alqueria de la Comtessa té previst la realització d'una borsa de peó i conserge del cementeri municipal per poder cobrir funcions necessàries i imprescindibles per al funcionament de serveis mínims, de manera que si no quedaren ateses podria suposar un perjudici per a l'Ajuntament.

Vist que la competència per a l'aprovació de les Bases de la Borsa de Treball es de l'Alcaldia en virtut del article 21.1g) i que aquesta es troba delegada en la Junta de Govern Local.

Considerant el que s'ha exposat anteriorment es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar les bases i la convocatòria que han de regir la constitució d'una borsa de treball de peó i conserge del cementeri municipal en l'Ajuntament de l'Alqueria de la Comtessa en els termes següents:

“BASES QUE HAN DE REGIR LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PEÓ I CONSERGE DEL CEMENTERI MUNICIPAL EN L'AJUNTAMENT DE L'ALQUERIA DE LA COMTESSA.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATORIA

És objecte de les presents bases la creació d'una borsa de treball de per atendre les necessitats que es puguen originar en la plaça de peó i conserge del cementeri municipal de l'Ajuntament de l'Alqueria de la Comtessa.





AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

Denominació	Peó i conserge del cementeri municipal
Titulació exigible	No s'exigeix
Sistema selectiu	Concurs-Oposició
Modalitat del contracte	Temporal i en règim de dedicació parcial 12 hores setmanals: - Dijous: 16:00-18:00 - Dissabte:10:00-13:00 / 15:00-18:00 - Diumenge:09:00-13:00 No obstant això podrà fixar-se un horari flexible, depenent de les circumstàncies.
Funcions (Labors de vigilància i control d'accessos)	-Obrir i tancar el cementeri -Tindre ordenat i amb el màxim decòrum tot l'espai del cementeri i les seues instal·lacions -Avisar de qualsevol defecte o problema al seus superiors

SEGONA. CONDICIONS ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Per a poder participar en els processos selectius serà necessari reunir el següents requisits en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies:

- Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que es disposa en l'article 57 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.
- Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.
- Tenir complits 18 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a l'exercici de funcions públiques.

TERCERA. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Les sol·licituds (Annex 1) requerint prendre part en les corresponents proves d'accés en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides en





AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

les presents bases generals, es dirigiran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de l'Alqueria de la Comtessa i es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament, Registre Electrònic o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació d'aquestes bases en el Tauler d'Anuncis de la Corporació.

A les instàncies s'acompanyarà:

- Fotocòpia del DNI
- Documents acreditatius, en original o fotocòpia compulsada, dels mèrits al·legats de conformitat amb el que disposa el barem per a la valoració dels mateixos.

QUARTA. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En dita resolució, que es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la sede electrònica <https://lalqueriadelacontessa.sedelectronica.es>, s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a esmena.

Transcorregut el termini d'esmena, per l'Alcaldia s'aprovarà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà en la seu electrònica d'aquest Ajuntament i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament. En aquesta publicació es farà constar el dia i hora de realització del primer exercici de la fase d'oposició.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

La composició del tribunal qualificador és la següent:

Càrrec	Identitat
President	Un funcionari de la corporació designat per la Presidència de la Corporació mitjançant resolució
Vocals	Dos funcionaris de la corporació designats per la Presidència de la Corporació mitjançant resolució
Secretari	El de la Corporació o membre d'aquesta en qui delegue

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la mitat més un dels seus membres i sempre que entre els mateixos estiga el President i el Secretari o qui legalment els substituïxca.

L'abstenció i la recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.





SISENA. PROVES SELECTIVES I VALORACIÓ

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs- oposició:

FASE OPOSICIÓ:

Consistirà en la realització d'una prova d'aptitud eliminatòria i obligatòria per als aspirants.

Els aspirants seràn convocats en una única crida, sent exclosos els qui no compareguen, excepte causa de força major degudament acreditada i lliurement apreciada pel tribunal de Selecció

En qualsevol moment el Tribunal podrà requerir als participans perquè acrediten la seua personalitat, i hauràn d'acudir proveïts del NIF, o en defecte, passaport o permís de conduir.

Exercici:

De caràcter obligatori i eliminatori, consistirà en respondre per escrit a un qüestionari de 10 preguntes amb quatre opcions de resposta, de les quals només una serà vàlida, sobre els temes que componen el temari que es recull com Annex I, en un temps màxim de 20 minuts.

Les preguntes correctes es puntuaran a raó d'un punt, no descomptant les errònies.

La puntuació màxima serà de 30 punts i caldrà obtindre almenys un mínim de 15 punts per a superar l'exercici.

L'exercici es realitzarà garantitzant l'anonimat de l'opositor.

FASE CONCURS:

La puntuació màxima d'aquesta fase de concurs serà de 20 punts.

a) Experiència:

Per haver exercit funcions de peó o conserge de cementeri en el sector públic o privat a raó de:

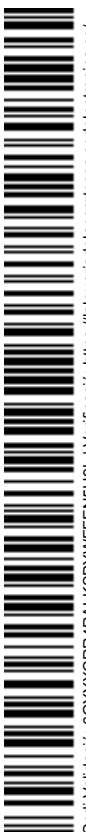
- 0,20 punts/ mes fins un màxim de 17 punts si és en el sector públic.
- 0,10 punts/mes fins un màxim de 17 punts si és en el sector privat.

b) Coneixement del valencià:

Es puntuarà amb un màxim de 3 punts de la següent manera:

- Superior 3 punts
- Mitjà 2,50 punts
- Elemental 1,25 punts

Serà necessari acreditar l'experiència aportant com a documentació l'informe de la vida laboral del sol·licitant; i el coneixement del valencià amb el certificat acreditatiu del mateix expedit per l'òrgan competent.





SETENA. QUALIFICACIÓ

La qualificació final serà la suma dels punts obtinguts en la fase d'oposició i la puntuació obtinguda en la fase de concurs.

HUITENA. RELACIÓ D'APROVATS

De conformitat amb la proposta efectuada pel Tribunal Qualificador, l'Alcaldia o òrgan en qui la mateixa delegue, aprovarà, en el termini màxim de 5 dies, la constitució de la borsa de treball amb l'ordre de prelación definitiu d'aspirants la qual serà exposada al públic en el Tauler d'Anuncis del Ajuntament i en la seu electrònica de l'Ajuntament.

Les propostes de contractació seran adoptades per l'òrgan competent a favor de les aspirants segons l'ordre de prelación de la relació de persones aprovades. Si la persona aspirant al qual li corresponguera el nomenament no fóra nomenada, bé per desistiment o per no reunir els requisits exigits, es convocara al següent candidat que haguera superat el procés de selecció.

NOVENA. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

1. Les persones integrants de les Borses de Treball, ocuparan el lloc de treball de la llista que li corresponga, atenent la puntuació obtinguda en el procés selectiu utilitzat per a la seua constitució, havent d'aparèixer, al costat del nombre del lloc de treball ocupat, la puntuació que ostenta dins del llistat.

2. Totes les persones que superen el procés de selecció seran incloses en una borsa de treball per a les futures contractacions que resulten necessàries a fi de cobrir vacants temporalment, i seran cridades seguint l'ordre establert en el llistat corresponent. El funcionament de la Borsa de Treball s'ajustarà als principis d'igualtat d'oportunitats i principi de no discriminació.

3. La renúncia inicial justificada a una oferta de treball, o la renúncia justificada durant la vigència del contracte, no donaran lloc a l'exclusió de la Borsa de Treball, però ocasionarà un canvi de lloc passant a ocupar de forma automàtica l'últim lloc de de la llista com a integrant de la Borsa.

Són causes que justifiquen la renúncia a una oferta de treball i que impliquen el manteniment dins de la Borsa de Treball:

- Estar en situació d'ocupat, prestant serveis en l'Ajuntament com a personal contractat, en qualsevol de les formes admeses en dret, laboral o funcionari interí.
- Estar en situació de Suspensió per accident, baixa per malaltia, intervenció quirúrgica, internament hospitalari, maternitat, embaràs d'alt risc i situació de risc o





AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

necessitat acreditada per facultatiu que exigisca la lactància natural de menors de nou mesos. L'acreditació documentada de la finalització de tal circumstància donarà lloc a la reposició en aquest lloc de l'ordre de llista en les Borses de Treball en què es trobara la persona afectada.

— Exercici de càrrec públic representatiu que impossibilita l'assistència al treball.

4. La notificació s'efectuarà principalment mitjançant crida telefònica, i en cas de no contactar amb l'interessat, mitjançant correu electrònic, segons l'urgència de la contractació. En cas de no comparecència del interessat en un termini de 24 hores, es cridarà al següent de la llista.

5. Quan per circumstàncies sobrevingudes o l'actitud del treballador així ho aconsellara, l'òrgan de contractació es reserva la possibilitat de donar per finalitzat el contracte prèvia notificació amb tres dies d'antelació al interessat.

6. Les persones integrants de la Borsa de Treball que finalitzen el contracte de treball ofert per l'Ajuntament, passaran a formar part de la borsa, passant a ocupar l'últim lloc de treball corresponent de la Borsa de Treball.

7. Aquesta borsa d'ocupació tindrà una vigència màxima d'1 any, prorrogable a un més.

8. La Borsa de Treball degudament actualitzada es trobarà publicada de forma permanent en la pàgina web municipal.

DECENA. INCIDÈNCIES

El Tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases d'aquesta convocatòria i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selctiu.

ONZENA. RECURSOS

Contra la convocatòria i les seues bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al contenciós-administratiu, que es podrà interposar en el termini de dos mesos davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de València de conformitat amb el que disposa l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. En ambdós casos el termini es computarà des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases.

En el no previst en les bases, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, el





AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat aprovat per Reial decret 364/1995, de 10 de març, el Text Refós de les Disposicions Legals Vigents en Matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

ANNEX I

Tema 1. L'alcalde. La Junta de Govern Local. L'Ajuntament Ple. Els Tinentes d'Alcalde. Els regidors. Competències de cada òrgan.

Tema 2. La Constitució Espanyola i l'Estatut d'Autonomia.

Tema 3. Decret 39/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les pràctiques de policia sanitària mortuòria en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, conforme les modificacions del Decret 195/2009, de 30 d'octubre, del Consell i conforme la correcció d'errors del Decret 195/2009, de 30 d'octubre, del Consell.

Tema 4. Normativa estatal. Decret 2263/1974, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Policia Sanitària Mortuòria.

Tema 5. Normativa estatal. La Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de Sanitat (articles 24 i 25).

Tema 6. Conceptes generals sobre obra. Materials de construcció.

Tema 7. Ciments: classes, forjats, morters, formigó. Maons: tipus i mesures. Guixos: tipus.

Tema 8. Eines, ús i manteniment. Principals obres de paleta i de reparació.

Tema 9. Mesures bàsiques de prevenció de riscos laborals en la construcció.

Tema 10. Coneixement del terme municipal, quia de carrers del municipi, barris, partides rurals i urbanitzacions.”

SEGON. Convocar el concurs comunicant-ho al President de la Corporació a l'efecte de que designen als membres que han de formar part de l'òrgan de selecció de la referida convocatòria, notificar-los la resolució de designació, perquè en prengui coneixement, i publicar la composició del Tribunal.

TERCER. Publicar el text íntegre de les bases reguladores en la seu electrònica d'aquest Ajuntament <https://lalqueriadelacomtessa.sedelectronica.es> i en el Tauler d'anuncis





AJUNTAMENT DE L'ALQUERÍA DE LA COMTESSA (VALENCIA)

C/Nou, núm 4 DP 46715 Telf. 96 289 30 02 Fax 96 289 42 32 CIF P-4603700-H

QUART. Expirat el termini de presentació de sol·licituds d'admissió en les proves de selecció, aprovar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, i publicar la relació en la seu electrònica d'aquest Ajuntament i en el Tauler d'anuncis atorgant a aspirants exclosos un termini de deu dies hàbils, a partir de la publicació de l'anunci, per a formular reclamacions o esmenar els defectes que hagen motivat la seua exclusió.

No obstant la Junta de Govern Local acordarà allò que considere més convenient.

L'Alcalde – President
Salvador Femenia Peiró

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT”

5. ASUMPTES D'URGÈNCIA SI ES EL CAS

NO VAN HAVER

6. PRECS I QÜESTIONS

NO VAN HAVER

I no havent-hi més assumptes que tractar el Sr. Alcalde va donar per finalitzat l'acte essent les 20:15 del dia de la seva celebració, el que jo, la secretària, en done fe.

L'alcalde
Salvador Femenia Peiró

La secretària-interventora
María Canet Amat

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

